




GREPTON
SMART OPERATIONS

A Grepton Smart Operations Szerződés alkalmazás bemutatása

Tartalomjegyzék

Vezetői összefoglaló	3
	6
SmartOp Szerződés	6

Vezetői összefoglaló

A jelen dokumentum célja, hogy egy átfogó képet adjon a Smart Operations alkalmazásokról és a felhasználóknak nyújtott előnyökről.

A Smart Operations egy kis- és középvállalatok szervezeti működését és menedzselhetőségét, adminisztrációját és hatékony egyéni munkavégzését, az ide tartozó egyes folyamatok hatékony elvégzését támogató informatikai alkalmazáscsomag. A Smart Operations a hibrid munkavégzést is támogatja a távoli munkához szükséges eszközök biztosításának és az egyéni munkakiosztás, munkanyilvántartási és adminisztratív feladatok informatikai támogatásával.

Az alkalmazáscsomag jelenleg 9 különböző alkalmazásból tevődik össze, melyek külön-külön vagy együttesen is használhatóak. Az alkalmazások által lefedett feladatok köre: szolgáltatás irányítás és ticketing, vállalati címtár, munkaidő nyilvántartás, szabadság kezelés, helyettesítés kezelés, feladatkiosztás, parkoló foglalás, számlák és szerződések kezelése, kollégák kiléptetése.

A Smart Operations csomag KKV-k számára kínált értékajánlata a digitalizáció, a folyamat hatékonyság, átláthatóság és a hibrid munkavégzés olyan működési területeken ahol sok KKV-nál minimális az informatikai támogatás, és a nyilvántartás és folyamatkezelés még mindig jellemző a papír vagy maximum Excel alapú.

A Smart Operations alkalmazásokat egyenként vagy funkcionális csomagokba csoportosítva is megvásárolhatják a KKV-k. Az alkalmazások havi díjas konstrukcióban, határozott időszakra szóló szerződés keretében érhetők el.

Az alkalmazások és funkcionális csomagok

1. Smart Szervezet Csomag

Támogatja az alkalmazottak munkavégzésének irányítását, nyilvántartását és automatizálja, papírmentesíti a munkavégzéshez kapcsolódó adminisztrációs folyamatokat.

Magába foglalja a következő alkalmazásokat:

- SmartOp Hierarchia – vállalati hierarchia és szakmai tudás nyilvántartás, SmartOp jogosultságkezelés
- SmartOp Feladat – feladatkiosztás
- SmartOp Munkaidő – munkaidőfelhasználás nyilvántartás
- SmartOp Szabadság – szabadságnylvántartás, igénylés és jóváhagyás

2. SmartOp Eszköz Csomag

Támogatja a leállás- és zökkenőmentes irodai vagy otthoni munkavégzést a munkavégzéshez szükséges IT és egyéb eszközök, szolgáltatások igénylését, hibabejelentését, hibamegoldását és kezelését. Illetve a munkakörnyezethez kapcsolódó létesítmények hibabejelentését, elhárítását.

Magába foglalja a következő alkalmazásokat:

- SmartOp Hierarchia – vállalati hierarchia és szakmai tudás nyilvántartás, SmartOp jogosultságkezelés
- SmartOp Parkoló – parkolóhely igénylés, jóváhagyás, nyilvántartás
- SmartOp IT & szerviz – IT és egyéb eszközök igénylés, hibabejelentés, elhárítás és szolgáltatás kezelés

3. SmartOp Admin Csomag

Megvalósítja a számlaérkeztetéssel, számlaigazolással, szerződéskezeléssel, sétáló papírral és egyéb ügyekkel kapcsolatos adminisztrációs feladatok kezelése.

Magába foglalja a következő alkalmazásokat:

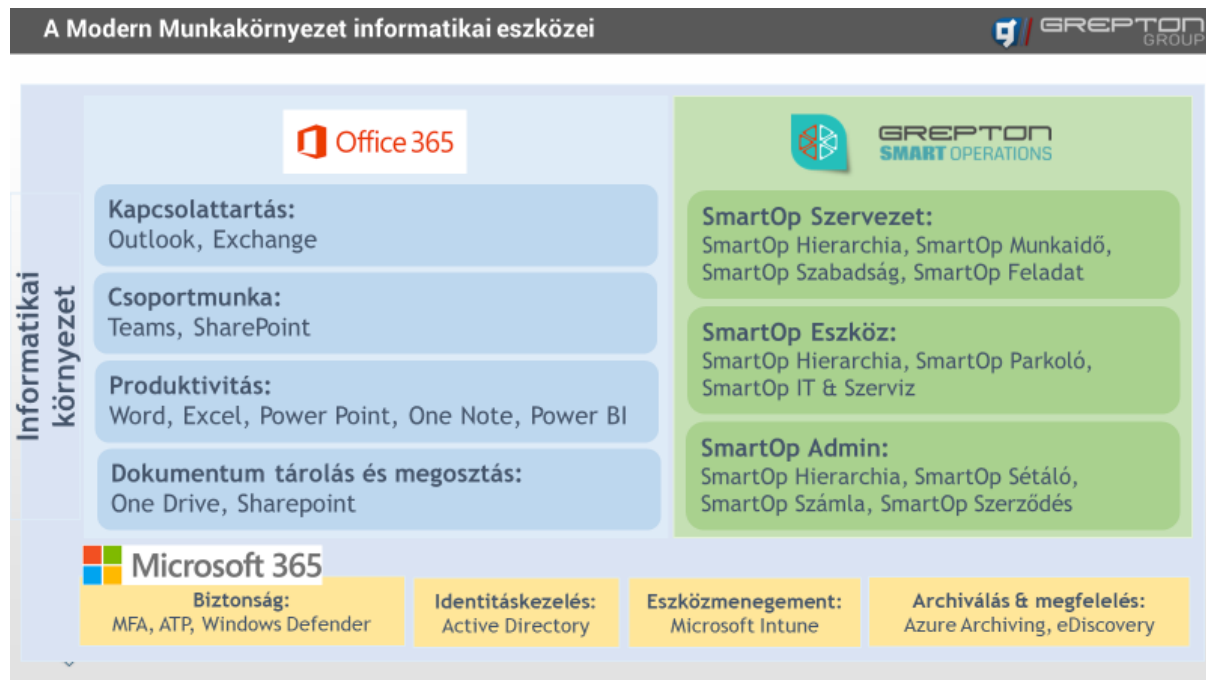
- SmartOp Hierarchia – vállalati hierarchia és szakmai tudás nyilvántartás, SmartOp jogosultságkezelés
- SmartOp Számla – számla érkeztetés, iktatás, jóváhagyás
- SmartOp Sétáló – sétáló papír kiállítás, adminisztráció
- SmartOp Szerződés – szerződéskezelés

4. SuperSmart Csomag

Mind a 9 alkalmazást magába foglaló, a hatékony vállalati adminisztrációt, irodai és otthoni egyéni munkavégzést támogató alkalmazás csomag.

Smart Operations és M365/O365

A Smart Operations szervesen egészíti ki a Microsoft csoportmunka és egyéni produktivitási megoldásait szervezetműködtetési és adminisztrációs oldalról, míg technológiai szempontból nagy mértékű együttműködésre képes az M365/O365 alkalmazáscsomagokkal. Az alkalmazások a Microsoft Power Platform fejlesztési keretrendszerében készültek, web alapúak és PC-ről, tabletről, okostelefonról is elérhetők.





SmartOp Szerződés

A SmartOp Szerződés alkalmazással egy általános ügyfél-, szerződés-, valamint ügy nyomon követő rendszert biztosítunk a felhasználók számára.

A SmartOp Szerződés lehetőséget ad arra, hogy a különböző szerződéseket és a hozzájuk kapcsolódó információk egy helyen legyenek kezelhetők, főbb rendezőelvek szerint csoportosíthatóak és címkékkel elláthatóak. A szerződések mellett a partnereinket és a hozzájuk tartozó kapcsolattartókat is rögzíthetjük.

Az alkalmazás szerződéskezelő funkciójának használata során egy új szerződés érkezése során lehetőségünk van, azt beszélni és bizonyos adatait rögzíteni a felületen. Ha pedig egy korábbi szerződésre vagyunk kíváncsiak, akkor annak kartonját egy lista nézetű képernyőn kereshetjük ki és nyithatjuk meg. Ezen kartonon szerepelnek a szerződés részletes adatai. Ez vezérli, hogy ki láthatja és ki szerkesztheti az adott szerződéssel kapcsolatos adatokat. Továbbá dokumentumok között alá- és fölérendeltségi viszony van: ha a szerződéshez tartozik hozzá kapcsolódó dokumentum, azt itt lehet hozzárendelni.

Az ügykövetés funkciója is nagyban hasonlít ehhez. Ha az ügyfélnek bármilyen hivatalos levele jön azt ebbe a rendszerbe rögzíthető, különböző dokumentumtípusok szerint. Itt is megtalálható az alá-és fölérendeltségi hierarchia. Ezenfelül az alkalmazás rögzít minden bejövő és kimenő levelezést, ami az adott ügghöz tartozik és lehetőséget biztosít a kereshetőségre köztük. Az itt rögzített ügyeknek különböző állapotok rendelhetőek, mint pl. létrehozás alatt, folyamatban, befejezett.