




**GREPTON**  
**SMART OPERATIONS**

---

# **A Grepton Smart Operations Feladat alkalmazás bemutatása**

---

## Tartalomjegyzék

Vezetői összefoglaló .....	3
 .....	6
SmartOp Feladat.....	6

## Vezetői összefoglaló

A jelen dokumentum célja, hogy egy átfogó képet adjon a Smart Operations alkalmazásokról és a felhasználóknak nyújtott előnyökről.

A Smart Operations egy kis- és középvállalatok szervezeti működését és menedzselhetőségét, adminisztrációját és hatékony egyéni munkavégzését, az ide tartozó egyes folyamatok hatékony elvégzését támogató informatikai alkalmazáscsomag. A Smart Operations a hibrid munkavégzést is támogatja a távoli munkához szükséges eszközök biztosításának és az egyéni munkakiosztás, munkanyilvántartási és adminisztratív feladatok informatikai támogatásával.

Az alkalmazáscsomag jelenleg 9 különböző alkalmazásból tevődik össze, melyek külön-külön vagy együttesen is használhatóak. Az alkalmazások által lefedett feladatok köre: szolgáltatás irányítás és ticketing, vállalati címtár, munkaidő nyilvántartás, szabadság kezelés, helyettesítés kezelés, feladatkiosztás, parkoló foglalás, számlák és szerződések kezelése, kollégák kiléptetése.

A Smart Operations csomag KKV-k számára kínált értékajánlata a digitalizáció, a folyamat hatékonyság, átláthatóság és a hibrid munkavégzés olyan működési területeken ahol sok KKV-nál minimális az informatikai támogatás, és a nyilvántartás és folyamatkezelés még mindig jellemző a papír vagy maximum Excel alapú.

A Smart Operations alkalmazásokat egyenként vagy funkcionális csomagokba csoportosítva is megvásárolhatják a KKV-k. Az alkalmazások havi díjas konstrukcióban, határozott időszakra szóló szerződés keretében érhetőek el.

## Az alkalmazások és funkcionális csomagok

### 1. Smart Szervezet Csomag

Támogatja az alkalmazottak munkavégzésének irányítását, nyilvántartását és automatizálja, papírmentesíti a munkavégzéshez kapcsolódó adminisztrációs folyamatokat.

Magába foglalja a következő alkalmazásokat:

- SmartOp Hierarchia – vállalati hierarchia és szakmai tudás nyilvántartás, SmartOp jogosultságkezelés
- SmartOp Feladat – feladatkiosztás
- SmartOp Munkaidő – munkaidőfelhasználás nyilvántartás
- SmartOp Szabadság – szabadságnylvántartás, igénylés és jóváhagyás

### 2. SmartOp Eszköz Csomag

Támogatja a leállás- és zökkenőmentes irodai vagy otthoni munkavégzést a munkavégzéshez szükséges IT és egyéb eszközök, szolgáltatások igénylését, hibabejelentését, hibamegoldását és kezelését. Illetve a munkakörnyezethez kapcsolódó létesítmények hibabejelentését, elhárítását.

Magába foglalja a következő alkalmazásokat:

- SmartOp Hierarchia – vállalati hierarchia és szakmai tudás nyilvántartás, SmartOp jogosultságkezelés
- SmartOp Parkoló – parkolóhely igénylés, jóváhagyás, nyilvántartás
- SmartOp IT & szerviz – IT és egyéb eszközök igénylés, hibabejelentés, elhárítás és szolgáltatás kezelés

### 3. SmartOp Admin Csomag

Megvalósítja a számlaérkeztetéssel, számlaigazolással, szerződéskezeléssel, sétáló papírral és egyéb ügyekkel kapcsolatos adminisztrációs feladatok kezelését.

Magába foglalja a következő alkalmazásokat:

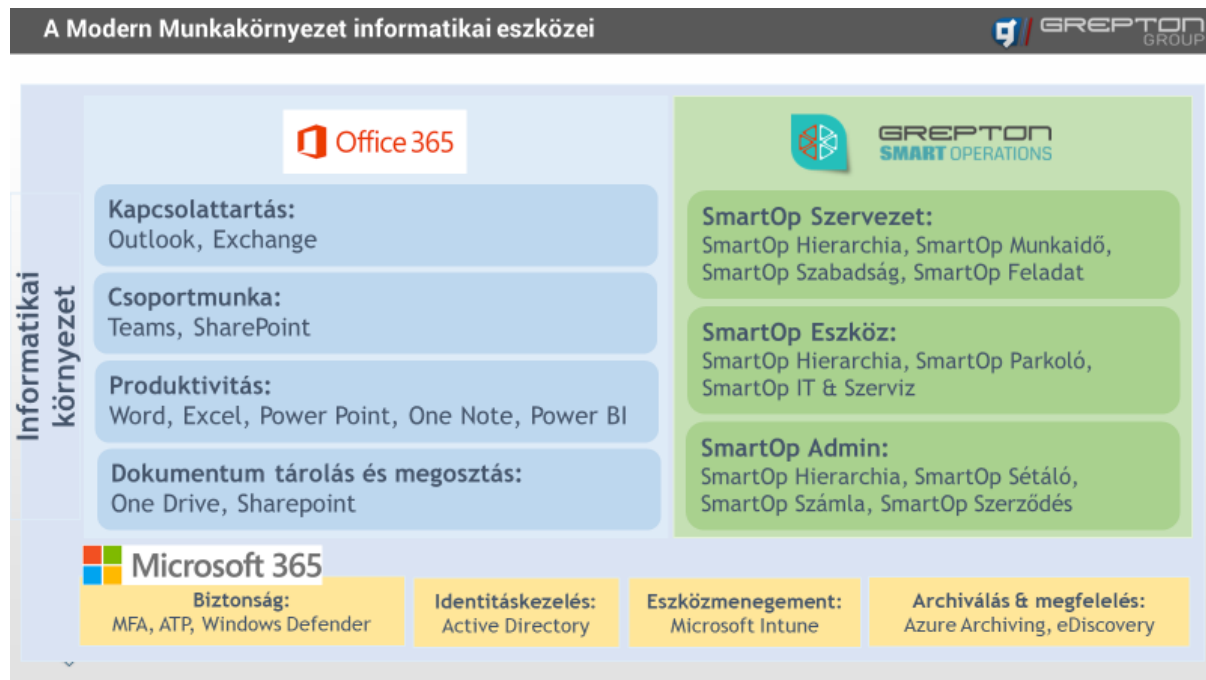
- SmartOp Hierarchia – vállalati hierarchia és szakmai tudás nyilvántartás, SmartOp jogosultságkezelés
- SmartOp Számla – számla érkeztetés, iktatás, jóváhagyás
- SmartOp Sétáló – sétáló papír kiállítás, adminisztráció
- SmartOp Szerződés – szerződéskezelés

### 4. SuperSmart Csomag

Mind a 9 alkalmazást magába foglaló, a hatékony vállalati adminisztrációt, irodai és otthoni egyéni munkavégzést támogató alkalmazás csomag.

## Smart Operations és M365/O365

A Smart Operations szervesen egészíti ki a Microsoft csoportmunka és egyéni produktivitási megoldásait szervezetműködtetési és adminisztrációs oldalról, míg technológiai szempontból nagy mértékű együttműködésre képes az M365/O365 alkalmazáscsomagokkal. Az alkalmazások a Microsoft Power Platform fejlesztési keretrendszerében készültek, web alapúak és PC-ről, tabletről, okostelefonról is elérhetők.





## SmartOp Feladat

A SmartOp Feladat a cégek működésének egy sarkalatos területére nyújt digitális megoldást, a munkaszervezés folyamatára. A feladatkezelő- és kiosztó alkalmazás egy olyan felületet biztosít, ahol a dolgozói feladatok egyszerűen definiálhatók és áttekinthetők. A Feladat alkalmazással minden alkalmazott pontos információt kaphat arról, hogy éppen milyen feladat ellátása szükséges, milyen időkerettel. A projekt menedzsereknek pedig gond nélküli nyomon követést biztosít, hogy mindig naprakészen lássák az előrehaladást.

Az alkalmazás használatával a munka kiosztásához nem szükséges személyes kapcsolat a kollégákkal, mivel a SmartOperations Feladat alkalmazásban a tevékenység delegálása megtörténhet függetlenül attól, hogy az érintettek hol tartózkodnak. Lehetnek telephelyen, irodában, vagy éppen ügyfélnél, vagy akár Home Office-ban, ezzel is támogatva a modern és mobil digitális munkavégzést.

A SmartOperations Feladat alkalmazásban a felhasználó nem csak arról kap információt, hogy milyen feladatok lettek hozzá rendelve, hanem az adott folyamat előrehaladásáról tájékoztathatja is a projekt felelősét. Az előrehaladás jelzéséhez két féle módszert is használhat: fixen beállítható százalékos értékeket, amit a feladat létrehozója előre definiálhat, vagy a munka stádiumáról státusz állapotjelzőkkel is nyújthat plusz információt.

Továbbá az applikáció nem csak a feladatok kiosztására és előrehaladásuk követésére nyújt megoldást. A tervezett és valóban felhasznált munkaórákat is követheti használatával, amiket aztán az alkalmazás segítségével kiexportálhat Excel formátumban is.